

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильская школа – интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

* * *

622002, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Аганичева, 16«а» Тел/факс: 8(3435)45-28-11, E-mail:NTNI@yandex.ru

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия плана</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный /ые за исполнение мероприятия</i>	<i>Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)</i>	<i>Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)</i>
1.	Внесение изменений в приказы в соответствии с действующим законодательством	в течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> - приказ № 8 от 01.02.2024 «О наделении полномочиями распоряжаться денежными средствами с предоставлением права подписи финансовых документов на 2024 год»; - приказ № 9 от 01.02.2024 «О создании комиссии по списанию объектов основных средств на 2024 год»; - приказ № 24 от 08.05.2024 «Об утверждении экзаменационных материалов по трудовому обучению»; - приказ № 32 от 30.08.2024 «О предоставлении денежной компенсации за питание»; - приказ № 43 от 01.09.2024 «О назначении комиссии по стимулированию»; - приказ № 47 от 30.09.2024 «О проведении инвентаризации»; - приказ № 54 от 29.10.2024 «О назначении специалиста, ответственного за информационный обмен»; - приказ № 55 от 31.10.2024 «О проведении годовой инвентаризации»; - приказ № 60 от 16.12.2024 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОО на 2025 – 2026г.г.». <p>Вышеперечисленные приказы содержат различные</p>	Выполнено в полном объеме

				пункты по профилактике коррупции в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат».	
2.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности школы	19.03.2024 18.06.2024 17.09.2024 20.12.2024	Главный бухгалтер, контрактный управляющий	На заседании комиссии по противодействию коррупции ежеквартально заслушиваются отчеты главного бухгалтера о результатах финансово – хозяйственной деятельности, отчет контрактного управляющего о результатах размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за отчетный период.	Выполнено в полном объеме
3.	Организация работы комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	22-25 число каждого месяца	Председатель комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ	Заседания комиссии проводятся ежемесячно по плану. Разработано положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников», лист оценки педагогической деятельности (критерии), ведется журнал протоколов заседаний.	Выполнено в полном объеме
4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат»	постоянно	Заместитель директора по УР	Ведется алфавитная книга записи обучающихся, журнал регистрации зачисления и отчисления обучающихся. Перевод обучающихся осуществляется согласно решению педагогического совета школы. Прием, перевод, отчисление обучающихся оформляется приказами по школе.	Выполнено в полном объеме
5.	Аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности и присвоение квалификационной категории	по утвержденному графику	Заместитель директора по УР	В 2024 году прошли процедуру аттестации 13 человек. Повысили квалификационную категорию с первой на высшую – 2 человека, подтвердили квалификационную категорию – 11 человек. Все данные об аттестующихся педагогических работниках на присвоение квалификационной категории размещаются в системе КАИС.	Выполнено в полном объеме
6.	Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее	11.03.2024 13.05.2024	Заместитель директора по УР	Оформляется стенд по организации и проведению ГИА для выпускников и их родителей. Для оформления стенда используются материалы, размещенные на сайте www.EGEEDU.ru . Все данные на выпускников размещены в региональной базе данных (РБД ГИА).	Выполнено в полном объеме

	выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением				
7.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат»	при приеме на работу	Специалист по кадрам	При поступлении на работу в 2024 году у вновь принятых сотрудников были проверены необходимые документы и предоставленные сведения в соответствии с действующим законодательством.	Выполнено в полном объеме
8.	Обеспечение функционирования сайта школы	еженедельно	Ответственный за организацию работы сайта	<p>Сайт школы функционирует в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» с изменениями и дополнениями от 20.10.2015г., 07.08.2017г., 29.11.2018г., 21.03.2019г., 11.07.2020г. и письмом Рособрнадзора от 14.08.2020г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».</p> <p>На сайте ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат» размещена следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции международного, федерального и регионального уровня; - школьные документы по противодействию коррупции (приказы, положения, планы работы, отчеты); - обращение директора ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат» о нетерпимости коррупционных нарушений; - телефоны доверия ГБОУ СО «Нижнетагильская 	Выполнено в полном объеме

				<p>школа-интернат» и Свердловской области;</p> <ul style="list-style-type: none"> - образцы форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения; - предусмотрена обратная связь для сообщений о фактах коррупции; - методические материалы; - памятки, буклеты, видеоматериалы по антикоррупционному просвещению участников образовательного процесса. 	
9.	Работа платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все»	в течение года	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении	Информация о работе платформы обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все» размещена на главной странице сайта школы.	Выполнено в полном объеме
10.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	20.12.2024	Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении	Изучение изменений в законодательстве, инструктивно-методических писем, методических рекомендаций в рамках заседания комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме
11.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	29.01.2024 18.06.2024 17.09.2024 20.12.2024	Председатель комиссии	<p>На заседаниях комиссии по противодействию коррупции в 2024 году рассмотрены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «Нижнетагильская школа – интернат» в 2024 году; - О контроле за размещением заказов на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в 2024 году; - О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат»; - О результатах комплектования педагогических кадров на 2024-2025 учебный год; - О контроле за получением, учетом, хранением, 	Выполнено в полном объеме

				<p>заполнением и порядком выдачи документов государственного образца;</p> <ul style="list-style-type: none"> - О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году; - О размещении информации о работе по профилактике коррупции на школьном сайте; - Об организации работы по профилактике коррупции со всеми участниками образовательного процесса; - Обзор изменений законодательства по вопросам противодействия коррупции в Российской Федерации. 	
12.	Ознакомление родителей обучающихся с законодательством по противодействию коррупции, Уставом школы, нормативными актами школы в части организации и ведения образовательного процесса	01.09-15.09.2024	Заместители директора по УР, ВР	Родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с действующим законодательством по противодействию коррупции, с Уставом школы, правилами внутреннего распорядка, положениями, определяющими организацию образовательного процесса.	Выполнено в полном объеме
13.	Проведение родительского собрания «Права и обязанности участников образовательного процесса»	22.11.2024	Заместители директора по УР, ВР	Освещены вопросы административной и уголовной ответственности за неправомерные действия, права и обязанности несовершеннолетних детей и их родителей (законных представителей).	Выполнено в полном объеме
14.	Контроль за осуществлением приема детей в первые классы	с 01.04.2024	Заместитель директора по УР	Прием обучающихся в ГБОУ СО «Нижнетагильская школа – интернат» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения областной территориальной ПМПК. В 2024 году в первые классы принято 18 человек.	Выполнено в полном объеме
15.	Размещение на официальном сайте школы публичного отчета о деятельности ГБОУ СО «Нижнетагильская школа-интернат»	до 01.02.2025	Ответственный за организацию работы сайта Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции в	Публичный отчет о деятельности за 2024 год будет размещен до 1 февраля 2025 года.	Выполнено в полном объеме

			учреждении		
16.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам противодействия коррупции	11.11-15.11.2024	Заместитель директора по ВР	Анкетирование в рамках антикоррупционного мониторинга по выявлению мнения родителей (законных представителей) обучающихся школы о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении проведено в дистанционном формате. Результаты проведения анкетирования подведены на административном совещании в декабре 2024 года, будут учтены при организации дальнейшей работы.	Выполнено в полном объеме
17.	Организация и проведение мероприятий в день Международного дня борьбы с коррупцией	22.11-09.12.2024	Заместитель директора по ВР	В рамках Международного дня борьбы с коррупцией проведены тематические занятия и классные часы во всех возрастных группах, день правовых знаний «Что я знаю о своих правах и обязанностях?», урок истории «Российские законы против коррупции», библиотечный урок «Честь и совесть – наш девиз».	Выполнено в полном объеме
18.	Организация и проведение правового всеобуча для родителей (законных представителей) по теме «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	22.11.2024	Социальный педагог	Проведена 1 тематическая лекция и 1 индивидуальная консультация с родителями (законными представителями) обучающихся 5-10 классов.	Выполнено в полном объеме
19.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках учебной программы на уроках обществознания	в соответствии с рабочей программой учителя	Учитель истории и обществознания	В течение учебного года в 8-10 классах проведены уроки обществознания в соответствии с рабочей программой учителя в полном объеме в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме
20.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	21.03.2024 26.11.2024	Социальный педагог	«Информирование обучающихся по противодействию коррупции: права и обязанности несовершеннолетних» (7-10 классы) совместно с инспектором ОДН ОП № 16 МУ МВД России «Нижнетагильское»	Выполнено в полном объеме
21.	Выставка книг в школьной библиотеке «Наши права и обязанности»	18.11-22.11.2024	Заведующая библиотекой	Выставка книг организована в рамках проведения Международного дня борьбы с коррупцией	Выполнено в полном объеме

22.	Библиотечный урок «Честь и совесть – наш девиз»	02.12-06.12.2024	Заведующая библиотекой	Библиотечный урок организован для обучающихся 8-10 классов в рамках проведения Международного дня борьбы с коррупцией	Выполнено в полном объеме
23.	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах и обязанностях»	26.11.2024	Заместитель директора по ВР	Единый день проведен в рамках проведения Международного дня борьбы с коррупцией	Выполнено в полном объеме
24.	Участие в уроках финансовой грамотности	в течение года	Учитель	В 7-10 классах ООО ведется курс внеурочной деятельности «Основы финансовой грамотности» в объеме 1 часа в неделю по разработанной программе.	Выполнено в полном объеме
25.	Проведение тематических классных часов	09.12.2024	Классные руководители	Классные часы для обучающихся 1–5 классов: «Твори добро» «Зачем человеку быть честным» «Дружба по необходимости» Классные часы для обучающихся 5–10 классов: «Дети против коррупции» «Что такое равноправие?» «Что вы знаете о коррупции?» «Подарки и другие способы благодарности» «Закон и необходимость его соблюдения» «Вымогательство и взятка»	Выполнено в полном объеме
26.	Проведение внеклассных занятий (1-5 классы)	ежемесячно в соответствии с планом воспитательной работы	Воспитатели	Проведены внеклассные занятия, тематика: «Правда и ложь»; «Невероятные приключения взрослых и детей»; «Честное признание – меньше наказание»; «Уроки вежливости»; «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди»; «Надо быть честным». В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на уровне начальной школы у обучающихся идет формирование основ российской гражданской идентичности, овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире, развитие самостоятельности и	Выполнено в полном объеме

				личной ответственности за свои поступки.	
27.	Проведение внеклассных занятий (5-10 классы)	ежемесячно в соответствии с планом воспитательной работы	Воспитатели	<p>Проведены внеклассные занятия, тематика:</p> <p>«Правила на всю жизнь»;</p> <p>«Что такое корысть?»;</p> <p>«Не в службу, а в дружбу»;</p> <p>«Щедрость и бережливость»;</p> <p>«Деньги свои и чужие»;</p> <p>«Что такое коррупция?»;</p> <p>«Коррупция начинается с мелочей»;</p> <p>«Много денег не бывает»;</p> <p>«Свобода и дисциплина»</p> <p>В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования обучающиеся в основной школе осваивают социальные нормы и правила поведения, роли и формы социальной жизни, участвуют в школьном самоуправлении и общественной жизни, идет развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственного поведения и ответственного отношения к собственным поступкам.</p>	Выполнено в полном объеме
28.	Анкетирование обучающихся 8 – 10 классов по вопросам бытовой коррупции «Что я знаю о коррупции?»	11.11-15.11.2024	Социальный педагог	Анкетирование обучающихся 8-10 классов проведено в рамках подготовки мероприятий к дню борьбы с коррупцией.	Выполнено в полном объеме
29.	Выставка социальных плакатов «Вместе против коррупции»	01.11-09.12.2024	Педагог-организатор	Выставка социальных плакатов прошла в рамках Антикоррупционного марафона. Обучающиеся 7-10 классов показали свое отношение к случаям коррупции и призвали к ответственному и законному поведению по профилактике коррупции.	Выполнено в полном объеме
30.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	ежемесячно	Заместитель директора по ВР	<p>В течение 2024 года рассмотрены и изучены изменения и дополнения в области антикоррупционного законодательства:</p> <p>1. Президент РФ подписал Указ № 71 от 25.01.2024, который относится к внесению изменений в акты</p>	Выполнено в полном объеме

				<p>Президента Российской Федерации.</p> <p>2. Статья 28 Федерального закона от 22.04.2024 № 87-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» дополнена пунктом 13, в соответствии с которым не допускается перевод на иную должность гражданской службы в том же государственном органе.</p> <p>3. Проект Федерального закона № 645971-8 «О внесении изменений в статью 7.1 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статью 2 Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»</p> <p>4. Письмо Минтруда России от 20.09.2024 N 28-6/10/B-15619 «О направлении информационного письма по вопросам защиты лиц, сообщивших о ставших им известными фактах коррупции»</p> <p>5. Постановление Конституционного Суда РФ от 01.10.2024 № 42-П «По делу о проверке конституционности части первой статьи 42 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина А.С. Ткаченко Лица, вовлекаемые в процесс дачи взятки, выступают в качестве субъекта незаконного воздействия, а потому могут считаться потерпевшими, при условии, что их действие не образует состава коррупционного преступления.</p>	
31.	Проведение социологического опроса педагогических работников по выявлению уровня восприятия коррупции	28.10-01.11.2024	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в	Социологический опрос уровня восприятия коррупции «Мое отношение к коррупции» проведен среди педагогических работников.	Выполнено в полном объеме

			учреждении		
32.	Организация обучения педагогических работников по вопросам противодействия коррупции и формирования антикоррупционных установок личности учащихся	19.11.2024	Директор	Участие в обучающем вебинаре «Организация деятельности по профилактике коррупции в образовательных организациях» (3 человека). Направлена заявка на участие в очном семинаре «Организация работы по профилактике коррупции в ОО» 17.01.2024 года.	Выполнено в полном объеме
33.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	каждый понедельник	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в учреждении	Еженедельно на совещании при директоре обсуждаются вопросы антикоррупционной направленности, тематика: - о правильном расходовании бюджетных средств; - о недопущении конфликта интересов работников; - о формировании антикоррупционных установок в поведении сотрудников и обучающихся; - о недопущении неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	Выполнено в полном объеме
34.	Включение вопросов по антикоррупционному воспитанию в тематику заседаний методического объединения классных руководителей	28.10-01.11.2024	Руководитель МО классных руководителей	Проведены заседания методических объединений на тему «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры» Обсуждены принципы и перспективы антикоррупционного образования и приемы формирования антикоррупционной нравственно-правовой культуры обучающихся.	Выполнено в полном объеме
35.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	29.01.2024 18.06.2024 17.09.2024 20.12.2024	главный бухгалтер, контрактный управляющий	В 2024 году проведено 112 торгов. Вся документация аукционов размещалась на электронных площадках «Сбербанк-АСТ», «РТС ТЕНДЕР». Результаты всех торгов ежеквартально рассматривались на заседании комиссии по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объеме
36.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	29.01.2024 18.06.2024 17.09.2024	Главный бухгалтер	Контроль осуществляет Комиссия по противодействию коррупции в ОУ согласно утвержденному графику.	Выполнено в полном объеме

		20.12.2024			
37.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	по мере проведения работ	Заместитель директора по АХЧ	Во время ремонтов ежедневно осуществлялся контроль выполненных работ с проверкой актов выполненных работ.	Выполнено в полном объеме
38.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об обучении государственного образца	июнь – июль 2024	Заместитель директора по УР	В 2024 году заказано 6 бланков документов об основном общем образовании, 5 бланков свидетельств об обучении (коррекционном образовании). Заполнено и выдано 6 бланков документов об основном общем образовании, 5 бланков свидетельств об обучении (коррекционном образовании). Выдача документов об образовании осуществляется с записью в Книгах учета документов государственного образца под роспись.	Выполнено в полном объеме

Из 38 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 38 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 38 мероприятий.

Директор



О.Ю. Леонова

Исполнитель:
заместитель директора по ВР
Гончаренко И.Г.
8(3435)453047